

**План работы
муниципального клуба «Наставник»**

на 2022-2023 учебный год

	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Отметка о выполнении запланированных видов деятельности
Раздел 1. Организационные мероприятия			
1.	<p>А) Организационный (подготовительный) этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анкетирование потенциальных наставников, наставляемых; - анализ заполненных анкет наставников и наставляемых - организация групповой встречи наставников и наставляемых; - собеседование педагогов – наставников с молодыми специалистами - наставляемыми; - определение наставников по результатам анкетирования на предмет предпочитаемого наставника; - соединение наставников и наставляемых в пары/группы; - формирование базы наставников; - формирование базы наставляемых; - знакомство молодых педагогов - наставляемых с системой образования района, традициями. <p>Б) Обучение наставников</p> <p>В) Диагностический этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение уровня сформированности навыков молодого специалиста. <p>Г) Составление планов индивидуального развития наставляемых (индивидуальные траектории обучения).</p> <p>Д) Организация психологического сопровождения наставляемым.</p> <p>Е) Ознакомительный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение обязательных документов: Устава ОУ, локальных актов, правил трудового распорядка должностных обязанностей; - изучение образовательной программы образовательной организации, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы; формами, сроками и порядком промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; - знакомство с правилами оформления отчетной документации, в т.ч. с электронным документооборотом; - изучение требований и порядка составления рабочей программы по предмету. 	август – сентябрь	<p>Определили наставников и наставляемых. Сформировали базу данных наставников и наставляемых. Соединили наставников и наставляемых в пары.</p> <p>Наставляемые заполнили анкеты. Выработали индивидуальные планы развития.</p> <p>Психологи поработали с наставляемыми .</p> <p>Ознакомили молодого педагога с организацией образовательной деятельности, с обязательной школьной документацией, правилами её оформления.</p> <p>Изучили документацию ОУ, образовательную программу ОУ, правила оформления отчетной документации.</p>
2.	<p>Планирование работы с молодым педагогом - наставляемым:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка плана работы наставника с молодым педагогом - наставляемым (тематических занятий молодого специалиста и наставника) - составление индивидуальной траектории профессионального становления и развития молодого педагога (ИОМ, ИОТ и т.д.); - определение порядка и значения участия молодого педагога в программе развития школы (в случае необходимости определение темы по самообразованию); - формирование методической папки молодого специалиста 	сентябрь – октябрь	<p>Работа спланирована, составлены необходимые документы, начали сбор методических материалов в помощь молодому педагогу.</p>

Раздел 2. Работа в должности

2.1. Педагогическая работа наставляемых			
	Посещение уроков наставника, учителей-стажистов	в течение года	
	Изучение системы работы коллег в системно-деятельностном подходе	ноябрь–февраль	
	Разработка собственных рабочих программ. Составление календарно-тематического плана	сентябрь	Разработаны рабочие программы по предметам
	Изучение форм, методов и средств обучения. Современные образовательные технологии и методики обучения	в течение года	Составлены конспекты уроков по основным предметам.
	Изучение методов формирования базовых учебных действий с учётом требований обновленных ФГОС обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	в течение учебного года	Изучены методы и приемы, необходимые для формирования базовых учебных действий
	Изучение современных информационных технологий и методов их использования в образовательном процессе	март	
	Знакомство с типологией уроков: 1. Уроки «открытия» нового знания. 2. Уроки отработки умений и рефлексии. 3. Уроки общеметодологической направленности. 4. Урок развивающего контроля	сентябрь–май	Изучена типология уроков, необходимость каждого из них. Составлены конспекты в рамках структуры системно-деятельностного подхода по каждому типу уроков. Разъяснен каждый этап урока, его назначение и способы реализации
2.2. Методическая работа			
	Участие в совещаниях, заседаниях методического объединения по предмету.	в течение года	
	Участие в заседаниях педагогических советов.	в течение года	
	Распространение педагогического опыта (публикации в сети «Интернет»), создание своей странички на сайте ОУ или свой Интернет-ресурс (медиа страницу).	ноябрь–май	
	Изучение обновленных ФГОС ОО (1,5 классы)	июль - август	Изучены ФГОС Предоставлена информация о способах поиска данных документов. Для закрепления информации была составлена сравнительная таблица данных документов.
2.3. Воспитательная работа			
	Посещение классных часов, внеурочных занятий опытных педагогов	в течение года	
	Заполнение психолого-педагогических дневников наблюдений за учащимися	в течение года	
	Работа с родителями и педагогами (мастер-классы, анкетирование, консультации)	в течение года	
	Составление плана воспитательной работы в классе. Организация взаимодействия с родителями	сентябрь	Составлен план воспитательной работы, который включает мероприятия для класса, работу с родителями
	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для учащихся с разными потребностями в образовании	сентябрь–май	Разработаны индивидуальные образовательные маршруты для учащихся
2.4. Работа педагога по саморазвитию			
	Разработка индивидуальной программы работы педагога по самообразованию	октябрь–ноябрь	Разработана индивидуальная программа работы педагога по самообразованию

	Самоанализ собственной деятельности	май	
2.5 Совместная работа с муниципальным клубом «Учитель года» и Школой молодого учителя.			
	Конференция «Современное образование: опыт прошлого, взгляд в будущее».	октябрь-ноябрь	
	Встречи с трудовыми династиями учителей (Мамишевых, Атласкировых, Николаенко).	январь	
	Межрегиональная встреча муниципальных клубов «Учитель года», «Наставник» Кошехабльского и Лабинского районов.	март - апрель	
2.6 Конкурсные мероприятия для наставников и наставляемых			
	Наставник года	февраль	
	Лучшая пара	май	

**План работы
муниципального клуба «Наставник»**

на 2022-2024 годы

	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Отметка о выполнении запланированных видов деятельности
Раздел 1. Организационные мероприятия			
3.	А) Организационный (подготовительный) этап: - анкетирование потенциальных наставников, наставляемых; - анализ заполненных анкет наставников и наставляемых - организация групповой встречи наставников и	август – сентябрь	Определили наставников и наставляемых. Сформировали базу данных наставников и наставляемых. Соединили наставников и наставляемых в

	<p>наставляемых;</p> <ul style="list-style-type: none"> - собеседование педагогов – наставников с молодыми специалистами - наставляемыми; - определение наставников по результатам анкетирования на предмет предпочитаемого наставника; - соединение наставников и наставляемых в пары/группы; - формирование базы наставников; - формирование базы наставляемых; - знакомство молодых педагогов - наставляемых с системой образования района, традициями. <p>Б) Обучение наставников</p> <p>В) Диагностический этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение уровня сформированности навыков молодого специалиста. <p>Г) Составление планов индивидуального развития наставляемых (индивидуальные траектории обучения).</p> <p>Д) Организация психологического сопровождения наставляемым.</p> <p>Е) Ознакомительный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение обязательных документов: Устава ОУ, локальных актов, правил трудового распорядка должностных обязанностей; - изучение образовательной программы образовательной организации, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы; формами, сроками и порядком промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; - знакомство с правилами оформления отчетной документации, в т.ч. с электронным документооборотом; - изучение требований и порядка составления рабочей программы по предмету. 		<p>пары.</p> <p>Наставляемые заполнили анкеты. Выработали индивидуальные планы развития.</p> <p>Психологи поработали с наставляемыми.</p> <p>Ознакомили молодого педагога с организацией образовательной деятельности, с обязательной школьной документацией, правилами её оформления.</p> <p>Изучили документацию ОУ, образовательную программу ОУ, правила оформления отчетной документации.</p>
4.	<p>Планирование работы с молодым педагогом - наставляемым:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка плана работы наставника с молодым педагогом - наставляемым (тематических занятий молодого специалиста и наставника) - составление индивидуальной траектории профессионального становления и развития молодого педагога (ИОМ, ИОТ и т.д.); - определение порядка и значения участия молодого педагога в программе развития школы (в случае необходимости определение темы по самообразованию); - формирование методической папки молодого специалиста 	сентябрь – октябрь	Работа спланирована, составлены необходимые документы, начали сбор методических материалов в помощь молодому педагогу.
Раздел 2. Работа в должности			
2.1. Педагогическая работа			
	Посещение уроков наставника, учителей-стажистов	в течение года	Посещены серии уроков
	Изучение системы работы коллег в системно-деятельностном подходе	ноябрь– февраль	Изучена система работы коллег в системно-деятельностном подходе
	Разработка собственных рабочих программ. Составление календарно-тематического плана	сентябрь	Разработаны рабочие программы по предметам «...»
	Изучение форм, методов и средств обучения. Современные образовательные технологии и методики обучения	в течение года	Составлены конспекты уроков по основным предметам. Осуществлен самоанализ проведенных уроков
	Изучение методов формирования базовых учебных действий с учётом требований ФГОС обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	в течение учебного года	Изучены методы и приемы, необходимые для формирования базовых

			учебных действий
	Изучение современных информационных технологий и методов их использования в образовательном процессе	март	Выступила с докладом «_____» на заседании методического объединения
	Знакомство с типологией уроков: 1. Уроки «открытия» нового знания. 2. Уроки отработки умений и рефлексии. 3. Уроки общеметодологической направленности. 4. Урок развивающего контроля	сентябрь–май	Изучена типология уроков, необходимость каждого из них. Составлены конспекты в рамках структуры системно-деятельностного подхода по каждому типу уроков. Разъяснен каждый этап урока, его назначение и способы реализации
2.2. Методическая работа			
	Участие в совещаниях, заседаниях методического объединения	в течение года	Принято участие в совещаниях, заседаниях методического объединения. Осуществлено представление и защита рабочих программ и СИПР, составленных молодым специалистом
	Участие в заседаниях педагогических советов	в течение года	Выступление на педагогическом совете «Через информационно-коммуникативную компетентность педагога к качественному образованию» с докладом по обучению в составлении СИПР
	Распространение педагогического опыта (публикации в сети «Интернет»)	ноябрь–май	Опубликовала в сборнике статью «Проблемы и перспективы организации практико-ориентированных форматов профориентационной работы»
	Изучение обновленных ФГОС ОО (1,5 классы)	июль - август	Изучены ФГОС Предоставлена информация о способах поиска данных документов. Для закрепления информации была составлена сравнительная таблица данных документов
2.3. Воспитательная работа			
	Посещение классных часов, внеурочных занятий опытных педагогов	в течение года	Посещены классные часы и внеурочные занятия учителей с первой и высшей категорией
	Заполнение психолого-педагогических дневников наблюдений за учащимися	в течение года	Выполнено заполнение психолого-педагогических дневников наблюдений за учащимися. Исправлены недочеты.
	Работа с родителями и педагогами (мастер-классы, анкетирование, консультации)	в течение года	Проведены мероприятия с родителями
	Составление плана воспитательной работы в классе. Организация взаимодействия с родителями	сентябрь	Составлен план воспитательной работы, который включает мероприятия для класса, работу с родителями
	Разработка индивидуальных образовательных	сентябрь–	Разработаны

	маршрутов для учащихся с разными потребностями в образовании	май	индивидуальные образовательные маршруты для учащихся
2.4. Работа педагога по саморазвитию			
	Разработка индивидуальной программы работы педагога по самообразованию	октябрь–ноябрь	Разработана индивидуальная программа работы педагога по самообразованию
	Самоанализ собственной деятельности	май	Проведен самоанализ собственной педагогической деятельности: выявлены слабые и сильные качества
2.5 Совместная работа с муниципальным клубом «Учитель года» и Школой молодого учителя.			
	Конференция «Современное образование: опыт прошлого, взгляд в будущее».	октябрь–ноябрь	
	Встречи с трудовыми династиями учителей (Мамишевых, Атласкировых, Николаенко).	январь	
	Межрегиональная встреча муниципальных клубов «Учитель года», «Наставник» Кошехабльского и Лабинского районов.	март - апрель	
2.6 Конкурсные мероприятия для наставников и наставляемых			
	Наставник года	февраль	
	Лучшая пара	март	